



Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Ciencias Químicas

SOLICITUD DE FOTOCOPIA SIMPLE DE DOCUMENTO/S

Ciudad Universitaria, San Lorenzo,..... de..... del 20.....

Señora

Prof. Lic. CYNTHIA SUSANA SAUCEDO DE SCHUPMANN, Decana
Facultad de Ciencias Químicas (U.N.A)

El/La que suscribe.....con CIC N°....., se
dirige a Ud., y por su intermedio a quien corresponda, a fin de solicitar **FOTOCOPIA SIMPLE DE
DOCUMENTO/S**, según el siguiente detalle:.....

.....
.....
.....
.....

Sin otro particular le saludo respetuosamente.

Firma

Tel. Celular.....
Tel. Línea Baja
E-mail.....

Documentos Requeridos:

- ☐ Formulario de solicitud debidamente completado y firmado;
- ☐ Recibo de pago de arancel correspondiente.

***Observación: Aquellos formularios que no cumplan con todos los requisitos no serán recibidos por la Mesa de
Entrada para su trámite correspondiente.***

Uso Interno:

- ☐ A Archivo Central para proporcionar documento/s solicitado/s.