



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS
Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
FORMULARIO DGDTH N° 09
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE TRABAJO

San Lorenzo,de.....del 20.....

Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano
Departamento de Administración del Personal
Facultad de Ciencias Químicas
Campus Universitario - San Lorenzo

El/La que suscribe

funcionaria/o permanente contratada/o y/o docente

con Cédula de identidad civil N° , antigüedad desde el

teléfono N° , que presta servicios en la Dirección

Departamento Carrera

se dirige a ustedes con el objeto de solicitar Certificado de Trabajo.

Donde se detallan los siguientes datos:

- | | | | | | |
|-------------|--------------------------|-----------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Antigüedad | <input type="checkbox"/> | Salario | <input type="checkbox"/> | Días/Horario | <input type="checkbox"/> |
| Asignaturas | <input type="checkbox"/> | Carrera | <input type="checkbox"/> | Formato Función Pública | <input type="checkbox"/> |
| Funciones | <input type="checkbox"/> | Categoría | <input type="checkbox"/> | Constancia Conacyt | <input type="checkbox"/> |

Observaciones:

Atentamente,

.....
Firma